

# 生命科學系九十三學年度第二學期第二次系務會議記錄

開會時間：九十四年五月四日(星期三)上午十一時

開會地點：生命科學院會議室

主 席：賴主任美津

紀錄：黃靜如

出席人員：(依名條順序排列)

|     |      |     |      |     |     |
|-----|------|-----|------|-----|-----|
| 蕭如英 |      | 林正宏 | 林正宏  | 鄭旭辰 | 鄭旭辰 |
| 陳明義 | 休假   | 溫福賢 | 溫福賢  | 蘇鴻麟 |     |
| 林金和 | 休假   | 尤少彬 | 尤少彬  | 劉思謙 |     |
| 翁仁憲 | 翁仁憲  | 劉英明 | 劉英明  | 柯錦月 | 請假  |
| 林茂森 | 林茂森  | 蕭淑娟 | 蕭淑娟  | 謝顯宗 | 謝顯宗 |
| 盧重成 | 休假出國 | 吳聲海 | 吳聲海  | 裘君慧 | 裘君慧 |
| 賴美津 | 賴美津  | 李宗翰 | 出國進修 | 劉聖譽 | 劉聖譽 |
| 陳鴻震 |      | 林幸助 | 林幸助  | 范宏明 | 范宏明 |
| 顏宏真 | 顏宏真  | 黃介辰 | 黃介辰  |     |     |
| 薛攀文 |      | 簡麗鳳 |      |     |     |
| 陳全木 | 陳全木  | 洪慧芝 | 洪慧芝  |     |     |
| 葛其梅 | 葛其梅  | 高孝偉 |      |     |     |
| 廖松淵 | 廖松淵  | 林 赫 | 林赫   |     |     |
| 蔡進來 | 蔡進來  | 施習德 | 施習德  |     |     |

# 九十三學年度第二學期生命科學系第二次系務會議紀錄

一、開會時間：九十四年五月四日（星期三）上午十一時

二、開會地點：二樓生命科學院會議室

三、主 席：賴主任美津

紀錄：黃靜如

四、工作報告：

（一）書面工作報告，如附件一。

（二）系主任補充工作報告：

上次系務會議（94年3月22日）決議：同意501室之研究型顯微鏡釋出給各實驗室老師認養，細部管理規則（如維護費、借用等）請辦公室先列出該批研究型顯微鏡之資料後再行討論。但調查結果意見比較紛歧，詢問幾個使用顯微鏡的老師認為，在正常使用情況下，維護費用不多，是否由借用顯微鏡的老師負責維護費用？

決議：501教具室研究型顯微鏡，開放各老師認養，並由該承接老師負責後續的維修費用，但須同意提供系上其他老師至該研究室借用。

五、議題討論：

議題一：討論大學校務評鑑實地訪評作業準備事宜。

說明：教育部大學校務評鑑實地訪評並於五月十九日來校訪評，當天安排有教教學觀摩、教學設施參觀、學生訪談及教師訪談等活動，請各位老師配合。而且於五月十一日以前，需要提供系所介紹、研究成果海報演一張（A4大小）。成果展示資料需要大家配合提供的包括：社區服務活動資料、重大研究、多媒體教材、活動照片、產品展示、實習報告、教學講義或其他資料（如研討會論文集、出版品等）。

決議：

- 1、校務評鑑自然科學類組實地訪評教學設施參觀，本系之建議參觀行程為二樓210室「植物組織培養室」，參考參觀行程為二樓205室「動物標本館」。訪評委員可能隨時提出參觀其他地方，對於安全衛生措施，請各位實驗課程任課老師提醒學生要穿實驗衣及注意安全防護措施。
- 2、檔案展示的資料：（1）課程規劃、（2）師資名冊、（3）系所法規、（4）系教評會紀錄、（5）系務會議紀錄、（6）其他：如組織架構等，由系辦公室準備。
- 3、成果展示之資料：
  - （1）系所介紹、研究成果等海報：本系製作系所介紹級及研究成果等之 A1 海報一張，內容為學校 logo、本系介紹、師資專長等資料，另研究成果由三個學群各製作一張 A4 大小之海報。版面設計請吳舒逸同學幫忙，並請洪慧芝老師協助海報製作。
  - （2）研究成果清冊：以 93 年 12 月系辦公室請老師提供之著作為主，若有新增，請老師將新增部分提供給黃小姐。

- (3) 社區服務活動：如協助中小學教學活動、參與文化中心活動、舉辦少科營、協辦生科營、及推廣教育等活動。生科營資料請林正宏老師提供簡介、資料。推廣教育為擊學分班，請尤少彬老師提供資料。
- (4) 碩、博士論文目錄：由系辦公室收集。
- (5) 重大研究：請林幸助老師、陳全本老師、賴美津老師、黃介辰老師等四位老師務必提供；另由系辦公室發通知，請每位老師盡量提供重大研究資料。
- (6) 多媒體教材：老師自己建立或與學生合作建立之多媒體教材，請提供展示。
- (7) 活動照片：舉辦學會活動、演講活動、野外調查研究、舉辦研討會或參與研討會之照片，系學會舉辦的活動、學生活動等活動之照片，請依照系辦公室規定之格式，送黃小姐彙整。
- (8) 系刊。
- (9) 合作計畫：以93年12月系辦公室請老師提供及向建教合作組收集之計畫資料為主，若有新增，請老師將新增部分提供給黃小姐。
- (10) 產品展示：請黃介辰老師提供螢光魚，並請其他老師提供研究成果之產品。
- (11) 實習報告、教學講義：請老師盡量提供出版品、教學講義及學生的實習報告。
- (12) 其他。

#### 議題二、討論本系主管選薦事宜。(生命科學系主管選薦委員會提案)(附件二 p.4-5)

- (一) 說明：94年4月1日本系主管選薦會議報告：候選人登記的時間至四月十一日截止，但是並沒有收到任何候選人登記，本委員會未能達成任務，依據主管選薦辦法第七條規定，提請召開系務會議，於會議中提出報告後，本委員會解散，將再重新辦理選舉選薦委員會。主管選薦委員會建議：
  - 1、建議修改「生命科學系主管選薦辦法」第四條主管候選人之資格，刪除第三項，及建議修改第五條第二項，降低門檻至二分之一。以鼓勵擴大參與面，讓更多人可以為系上服務。
  - 2、建議以初選的方式，先做民意調查，使用無記名方式投票，而且不限制圈選人數，得票數不公佈。將得票數最高的前三名，作為選薦委員會，徵詢候選人的參考，讓有民意基礎的人放心出來服務。
- (二) 本系主管選薦委員會召集人翁仁憲委員報告：(略)
- (三) 決議：
  - 1、「生命科學系主管選薦辦法」不做修訂。
  - 2、重新選舉選薦委員，建議新選出的選薦委員會考量，原選薦委員會第二項建議案「建議以初選的方式，先做民意調查，使用無記名方式投票，而且不限制圈選人數，得票數不公佈。將得票數最高的前三名，作為選薦委員會，徵詢候選人的參考，讓有民意基礎的人放心出來服務。」

#### 議題三、討論為實施「五年一貫修讀學、碩士學位辦法」，是否修改本系大學部專題討論(課程安排在大三下學期及大四上學期)或研究所專題討論(課程安排為二年必修)課程之規劃？

決議：實施初期個別案例可用特例方式處理，以解決學生個別的課程問題，俟實施一段時間後，若有需要，再修改課程。

議題四、討論本系九十五學年度博士班招生簡章備註欄，考生報名資料增列「推薦信」及「學習研究履歷」，並制定統一表格，放置系網頁，供考生下載。（招生考試小組會議提案）

決議：九十五學年度博士班招生簡章備註欄修訂，如附件二。

議題五、討論本系九十五學年度碩士班一般招生考試是否取消口試；若照常舉行口試，是否變更筆試與口試的佔分比重。（招生考試小組會議提案）

說明：前次系務會議決議，明年碩士班入學考試之口試部分是否繼續舉辦，待本次口試舉行完畢後，請全系老師用 email 投票決定。系辦公室發通知，針對九十五學年度碩士班一般招生考試是否繼續舉行口試，請全系老師用 email 投票，結果收回的意見滿多，有老師認為：問卷的適當時間是在研究生入學後再辦理；也有老師認為：應先明確釐定口試的目的及功能；另有老師認為口試的佔分比重應提高至 50%，但考慮不考 paper。但是依照學校的規定，變更考試科目必需前一年在簡章中公告。如果決定明年不口試，似乎已來不及，必須在明年的招生簡章先公告，才可取消。4月26日「招生考試小組會議」建議：本系九十五學年度碩士班一般招生考試是否取消口試，提請系務會議重新討論，若照常舉行口試，是否變更筆試與口試的佔分比重。

決議：

- 1、將來有關研究生的考試、入學及課程等相關事務的投票，講師、助教不參與投票。
- 2、十月份下學年度招生簡章確定前再開會討論，是否繼續採行口試及口試配分的百分比等相關問題。
- 3、向學校確認，是否可以設限，口試成績未達到最低錄取標準者，不予錄取。

議題六、修訂本系安全衛生工作守則。

決議：

- 1、修訂如附件三。
- 2、修訂通過之「生命科學系安全衛生工作守則」請每位老師簽名確認。

## 系務會議工作報告

九十四年五月四日

### 一、人事：

- (一) 三月二十八日系評會審議新聘教師案，通過聘任張睿昇博士為助理教授。及通過劉英明副教授擬升等教授，著作送外審。
- (二) 四月十九日系務發展委員會會議討論通過九十四學年度本系十一位兼任教師續聘案，其中陳昇明兼任教授、陳枝乾兼任教授、趙淑妙兼任教授、張繼堯兼任副教授、蔡宜芳兼任副教授、符宏勇兼任副教授、邱子珍兼任助理教授、吳素幸兼任助理教授、葉國楨兼任助理教授、楊文欽兼任助理教授等十位，為不支薪、不占缺之兼任教師，卓逸民兼任助理教授為支薪、佔缺兼任教師。將再提請系評會審議。系務發展委員會同時建議：目前卓逸民老師只教一個學期一門課「動物行為學課程」，應將 0.5 個兼任員額發揮最大的功能。由系辦公室發通知，請大家提供需求之專長，再聘請其他兼任老師，補足授課八小時，將支薪、佔缺的兼任教師員額作有效的運用。
- (三) 四月十九日系務發展委員會開會討論本系向學校員額管理小組申請新聘教師之專長，決議：依據九十三年十二月十六日系務會議關於新聘教師之專長及順序之法議為：(1) 植物生理學專長。(2) 分子生理學專長（以植物專長優先）。(3) 動物行為學專長。依據這三項專長送學校申請。
- (四) 學校於九十三年一月份，為配合國衛院的補助，增撥兩名幹細胞專長的教師員額給本系，國衛院的計劃是必須在兩年內，將該兩名員額補齊。原來決定要來的許素菁博士，目前已確定不來。如果在八月以前未聘到人，就已經超過兩年的期限，所以這個缺額就會失去。之前徐善慧老師傾向於在很短時間內想辦法找人，但由於作業時間不足，無法繼續辦理。所以目前這個缺額，因為國衛院的補助期限已到，已經失去了。

### 二、招生：

- (一) 九十四學年度碩士班一般入學考試於 3 月 31 日及 4 月 1 日舉行口試，依據筆試五擇優錄取 162 名進入第二階段的複試-口試。學校已於 4 月 20 日放榜，甲組錄取一般生正取生 16 名，備取生 9 名；在職生正取生 2 名，備取生 1 名。乙組錄取一般生正取生 22 名，備取生 19 名。丙組錄取一般生正取生 21 名，備取生 36 名；在職生正取生 1 名。正取生及備取生名單、資料，已用 email 提供給各位老師參考。
- (二) 九十四學年度博士班入學考試於 4 月 29 日至 30 日報名，報名人數：甲組 3 人（含在職生 1 人）、乙組 23 人、丙組 19 人，合計 45 人。學校訂於 5 月 29 日統一舉行筆試，規定各系必須於 6 月 12 日以前口試完畢。
- (三) 外國學生申請入學，共有三位申請大學部，一位申請碩士班，四月二十六日由系招生考試小組及三組召集人組成審查委員會進行複審，審查結果，四位申請人均獲通過，目前已送學校「外國學生入學審查會議」進行決審。

(四) 申請九十四學年度轉入生命科學系大學部二年級之學生有 12 人，本系共錄取五名。

### 三、教務及學務

(一) 生命科學講座 4 月 20 日邀請鄭明修副研究員，4 月 27 日邀請 Prof. Dr. Friedrich Gotz 蒞臨演講。

(二) 94 學年度大學部、研究所及支援外系課程時間表業已送校，上課時間及限制修課人數未獲任課老師通知則不作修改。

(三) 「生命科學」課程經 4 月 28 日生命科學教學小組會議決議本系仍維持開設一班授課。

(四) 94 學年度大學部及研究所專題討論授課老師已安排妥當，並已通知各授課教師。

(五) 本學期學生獎懲紀錄表已發送給各導師，請於 5 月 17 日前送回系辦公室彙整。

(六) 請各位老師提醒碩一及博一研究生於 7 月 31 日前繳交指導教授同意書。

(七) 預計本學期畢業學生人數：大學部 120 人、碩士班 47 人、博士班 3 人。

### 四、總務：

三、七樓男女廁所，四樓男廁及五樓女廁，磁磚更換工程，已於四月中旬完工。

### 五、空間

(一) 為執行九十三年十二月十六日系務會議之決議。嚴格執行所有走廊淨空，不得放置儀器設備及物品。系辦公室發通知請各實驗室提出需求之空間，以供容納放置於廊之儀器設備及所有物品。各實驗室提出需求後，已委請五樓儀器室管理人-林幸助老師及六樓儀器室管理人-簡麗鳳老師協調處理，請走廊放置儀器設備之實驗室將儀器搬移至室內。今後請各實驗室遵守勞工安全衛生設施規則之規定，勿再將儀器設備放置於走廊。

(二) 七樓電梯間擺設二座置物櫃，因使用率過低，且學生反應保證金一千元太高。因此三月二十二日系務會議通過將保證金調低為五百元，同時放寬申請使用資格為本系研究生及大學部學生。經系辦公室公告及請託系學會於系員大會時宣傳給學生申請，目前已增加二位大學部學生申請使用。

## 生命科學系 95 學年度博士班招生簡章修訂

| 組 別      |     | 甲 (生物多樣性)  | 乙 (生命機能) | 丙 (生物科技) |
|----------|-----|--|----------|----------|
| 招生名額     | 一般生 |  |          |          |
|          | 在職生 |  |          |          |
| 報考資格     |     | 具碩士學位者   |          |          |
| 考試科目     |     | 筆試：生命科學<br>口試  |          |          |
| 同等學力報考資格 |     | 符合部定同等學力認定標準者  |          |          |
| 備 註      |     | <p>一、由本校就考生所繳之成績單、碩士論文及著作、攻讀博士學位研究計畫、推薦信至少二封(其中一封必須出自碩士論文指導教授或工作單位直屬主管)及學習研究履歷(具實驗室經驗者請詳述相關經驗),予以審查,並個別通知來校參加口試。</p> <p>二、報考組別須於報名時在報名表內寫明。</p> <p>三、各項成績佔入學考試總成績之比例如下:審查成績佔 35%、筆試佔 40%、口試佔 25%。</p> <p>四、各組間有缺額時得流用。</p> <p>五、本系錄取之學生,於入學後應繳交歷年成績單,以審是否已修畢規定之先修科目,未修畢者,需於修業結束前補修該相關課程,但不計入博士班畢業學分計算。各組之先修科目,請自行上本系網站查詢。</p> <p>六、「推薦函」、「學習研究履歷」及「攻讀博士學位研究計畫」表格,請自行至本系網頁下載,網址:<a href="http://140.120.130.112/~lifesci/">http://140.120.130.112/~lifesci/</a></p> |          |          |

# 國立中興大學生命科學系安全衛生工作守則

九十一年十月十六日系務會議訂定通過

九十三年五月十八日系務會議修訂通過

九十四年五月四日系務會議修訂通過

## 目 錄

### 第一章 總則

### 第二章 安全衛生管理組織及各級之權責

### 第三章 設備之維護與檢查

### 第四章 工作安全及衛生標準

### 第五章 教育與訓練

### 第六章 急救與搶救

### 第七章 防護設備之設置、維持與使用

### 第八章 事故通報與報告

### 第九章 其他



# 國立中興大學生命科學系安全衛生工作守則

## 第一章 總則

### 第一條

為防止職業災害，保障師生安全與健康，依勞工安全衛生法第二十五條及本校實驗室暨實習場所安全衛生維護辦法第十九條之規定，特訂定本守則。

### 第二條

全體師生均應遵守安全衛生工作守則之規定，共同防範各種意外事故發生。

## 第二章 安全衛生管理組織及各級之權責

### 第三條

本系依勞工安全衛生法第十四條，設置安全衛生小組，其辦理事項如下：

- 一 釐定職業災害防止計畫，並指導相關實驗室實施。
- 二 規劃、督導相關實驗室之安全衛生管理。
- 三 規劃、督導安全衛生設施之檢點及檢查。
- 四 指導、監督有關人員實施巡視、定期檢查、重點檢查及作業環境測定。
- 五 規劃、實施安全衛生教育訓練。
- 六 督促及追蹤相關人員配合學校實施健康檢查與管理。
- 七 督導職業災害調查及處理，辦理職業災害統計。
- 八 向系主任提供相關實驗室安全衛生管理資料及建議。
- 九 其他與實驗室相關之安全衛生管理事項。

### 第四條

本作業依本校實驗室暨實習場所安全衛生維護辦法第四條規定權責劃分負責人如下：

- 一 本系之共用設備及相關事務者為系主任。
- 二 本系之研究實驗室及試驗室為該場所之負責人。
- 三 本系之教學實習室為該場所之使用負責人及任課老師。

### 第五條

本系之系主任負督導各實驗室實施安全衛生維護之職責。內容包括：

- 一 督導有關人員實施巡視、定期檢查、重點檢查及作業環境測定。
- 二 督導有關人員進行污染源及意外事故調查統計，並提出事件發生原因分析報告。
- 三 調查實驗室具潛在危害之作業環境。
- 四 對於具潛在危險之作業，訂定標準作業程序[SOP]，公告周知。
- 五 督導進行資源回收之工作。
- 六 研究實驗室災害防止對策。
- 七 督導其他有關安全衛生小組所規劃之各項事宜。

### 第六條

各實驗室該場所之負責人共同執行下列各項事宜：

- 一 調查實驗室中常用危害性化學物質。
- 二 建立實驗室化學品之危害通識制度。
- 三 督導所屬實驗人員熟悉該實驗室內所使用化學品之物質安全資料表(MSDS)。
- 四 針對實驗室之安全衛生設施進行檢點檢查，定期檢查，重點檢查及作業環境測定。
- 五 對具潛在危害之作業環境提出改善對策，並以明顯標示公告周知。
- 六 教導學生了解各種安全防護設備之性能及使用方法。
- 七 分析實驗室意外事故發生之原因。

- 八 指導學生依標準作業程序操作實驗。
- 九 分類收集貯存及標示實驗室廢液及廢棄物。
- 十 定期申報實驗室貯留廢液之情形。
- 十一 執行其他有關安全衛生小組所規劃之各項事宜。
- 十二 全部或一部份交付承攬作業時，應於事前危害告知(附件一)，並簽訂作業安全衛生承諾書(附件二)。

### 第三章 設備之維護與檢查

#### 第七條

本系依教學、研究之需設置各項設備、儀器，以及實驗操作所產生之廢棄物等，為保護作業人員健康及安全設備應妥為規劃並採必要之措施。各負責人應對下列事項，設置符合標準之必要安全衛生設備：

- 一 防止機械、器具、設備等引起之危害。
- 二 防止爆炸性、發火性等物質引起之危害。
- 三 防止電、熱及其他之能引起之危害。
- 四 防止有墜落、崩塌等之虞之作業場所引起之危害。
- 五 防止高壓氣體引起之危害。
- 六 防止原料、材料、氣體、蒸氣、粉塵、溶劑、化學物品、含毒性物質、缺氧空氣、生物病原體等引起之危害。
- 七 防止輻射線、高溫、低溫、超音波、噪音、振動、異常氣壓等引起之危害。
- 八 防止廢氣、廢液、殘渣等廢棄物引起之危害。
- 九 防止水患、火災等引起之危害。

#### 第八條

##### 維護與檢查

- 一 對前條所列之各項設備場所單位必須依照勞工安全衛生組織管理及自檢查辦法有關規定，實施定期檢查、維護與保養。
- 二 檢查方式區分為定期檢查、重點檢查、作業檢點等，責由各場所負責人會同安全衛生小組研擬並依計劃實施。
- 三 各項檢查須詳細記錄，一份由各場所留存，一份送安全衛生小組備查，自動檢查紀錄包括下列各要項：
  - (一)檢查日期(年月日)。
  - (二)檢查項目、檢查方法。
  - (三)檢查結果包括發現危害、分析危害因素。
  - (四)評估危害風險(嚴重性及可能性分析)。
  - (五)依檢查及風險評估結果採取改善措施。
  - (六)定期檢討改善措施合宜性之情形。
  - (七)檢查人員及各場所負責人簽章。
- 四 對列管之危險性機械、設備，必須依法辦理竣工(或使用前)檢查及定期檢查，檢查合格後應公告並影印送安全衛生管制中心備查。

### 第四章 工作安全及衛生標準

#### 第九條

##### 一般性安全衛生工作守則

- 一 必須遵守各場所訂定之安全衛生注意事項。
- 二 必須接受與工作本身有關之安全衛生教育及訓練。
- 三 必須接受校內規定之體格及健康檢查。

- 四 在工作崗位上嚴禁吸煙、飲酒、嚼檳榔、吃口香糖及其他妨礙工作之進食等。
- 五 於工作場所之安全門、通道路口、樓梯口、進出口等處，不得堆積任何物品。
- 六 必須熟悉滅火器、消防設備之使用方法及放置地點。
- 七 嚴禁任意使用非校內規定之任何電氣用品。
- 八 必須了解各工作場所逃生及疏散之路線。
- 九 若遇火災等事故，不可搭乘電梯逃生。
- 十 在工作環境避免將物品堆積過高，以免傾倒傷人。並注意場所內之各種危險信號及安全標誌。
- 十一 離開工作場所務必隨手將不用之電氣、瓦斯、氣體及水龍頭之開關關閉。
- 十二 發現系館內任何地方有危害安全衛生之人、事、物等，不論有無人員受傷均應報告各場所負責人及系所主管。

#### 第十條

##### 專業性之安全衛生工作守則

##### 一 個人安全衛生責任

- (一) 遵守安全衛生守則及法規。
- (二) 報告不安全的情況，並促請改善。
- (三) 報告所有傷害事故。
- (四) 遵守各項作業之安全工作方法從事工作。
- (五) 參與工業安全活動及各項安全競賽及訓練。
- (六) 協助新進工作人員瞭解安全工作方法。
- (七) 支持系所訂定之安全計畫，執行各項安全衛生工作。
- (八) 保持良好之作業場所整潔，適當機械防護及個人防護具。

##### 二 一般安全衛生守則

- (一) 非因工作需要不得逗留或徘徊於他人工作地區。
- (二) 嚴禁打擾他人工作或分散他人工作注意力。
- (三) 工作場所應經常保持清潔，若有患病或精神欠佳，應即休息或就醫。
- (四) 非本身管理的機器、設備及儀器，切勿擅自使用。
- (五) 工作時應穿著工作服並使用適當之工具、器材及人體防護具。
- (六) 遵守安全守則及安全工作法。
- (七) 護罩、護網或圍欄等防護設備禁止任意拆卸或使之失效。
- (八) 注意各種危險信號及安全標誌。
- (九) 遇有意外事故發生，不論有無人員受傷均應報告各場所負責人及系所主管。
- (十) 有人受傷應立即施以必要之急救，不論輕重，均請醫師診治。
- (十一) 工作場所之通道、安全門、安全梯等均應保持暢通不可堆放工具、材料、機件等雜物。
- (十二) 禁止用壓縮空氣作為身體或服裝清潔之用。
- (十三) 不可將工具、材料置於可能落下傷人之處。
- (十四) 從事機器之清掃、上油及調整、檢修等作業時，均應先行停車。
- (十五) 工作上需用之易燃物體如油類及溶劑等除當日之用量外，勿大量存儲於工作場所。
- (十六) 最後離開者須注意水電源、瓦斯之管理。
- (十七) 工作場所內嚴禁亂丟煙蒂及雜物等。
- (十八) 按規定接受各項健康檢查。

##### 三 研究室安全衛生守則

- (一) 研究場所應隨時保持整齊、清潔。
- (二) 研究場所的採光照明、通風換氣應符合國家標準。
- (三) 各研究場所之溫濕度、通風、照明、噪音等，若有異常狀況時，應立即處理。

(四)銳角物品之放置不得影響人員安全，或妨礙通行。

(五)使用延長線應注意下列各項，

1 不得任意放置於通道上，以免因絕緣破損造成短路，必要時應加保護管並黏貼於地面。

2 插座不足時，不能連續串接或分接，以免造成超載或接觸不良。

3 裝接設備、儀器之電源應通知專責人員安裝，不可擅自處理。

(六)終端機須加裝防止反光、防輻射、消除靜電之護目鏡。

(七)重物不得置於高處或懸掛在牆壁上。

(八)最後離開者應檢視門窗、空調、電源是否關閉。

(九)記住安全門、滅火器位置與逃生路線，以備緊急之需。

(十)研究場所不可喧嘩，應保持安靜。

(十一)易燃物品不得置於電源、瓦斯開關附近以防危險。

#### 四 實驗室安全衛生守則

(一)認清及牢記最近的滅火器、急救箱及緊急沖身洗眼器位置，並熟知使用方法。

(二)有害事業廢棄物應與一般事業廢棄物分開貯存，非經處理不得任意丟棄。

(三)廢液應予處理或分類存放，不得傾倒於水槽。

(四)實驗室內禁止吸菸、進食。

(五)危害性、有毒性化學藥品應依危害通識規則或環保法令相關規定標示之。

(六)烘箱、蒸餾器等加熱設備附近禁放易燃、易爆化學品。

(七)冷藏化學藥品之冰箱、冷藏櫃內不得放置食品、飲料。

(八)從事會發生毒性、腐蝕性之蒸汽或氣體之作業，應在抽氣櫃內進行。

(九)化學藥品應妥善管理，危險品、易燃品、毒性化學物質應存及於指定位置，有害廢棄物及逾期不用之化學品應依規定申報，不得任意棄置。

(十)進行有爆炸之虞的實驗，應於正對身體前方放置安全擋板或採其它有效的防爆措施。

(十一)使用之化學藥品應於現場置物質安全資料表，及緊急洩漏處理設備。

(十二)任何輸送管線應標明內容物之成份。

(十三)任何化學品應標示其主成份之學名。

(十四)從事任何實驗前，應確認做好安全評估，充份了解使用設備之安全狀況及使用藥品之毒性、物性、化性與正確之使用方法，並對製程中可能發生之危害提出預防方法，並採取適當的防護措施。

(十五)任何實驗應明定操作程序、作業條件及安全衛生注意事項。

(十六)進入實驗室應配戴必要之個人防護具，如安全眼鏡、安全鞋、防護手套及防毒面具等。

(十七)遇有警鈴響時，應立即關閉瓦斯及各項氣體，並儘速離開實驗室。

(十八)非上班時間內做實驗應有人照應，嚴禁單獨一人進行危險性實驗。

(十九)被化學品濺潑，應立即用水沖洗十五分鐘以上，並視情況送醫治療。事故發生時，應立即求援。

(二十)各實驗室門口應標示緊急連絡人電話。

#### 五 有機溶劑工作守則

(一)盛放有機溶劑之容器應隨手加蓋，以防止蒸氣溢散。

(二)作業場所之通風換氣設施在作業時間內不得停止運轉。

(三)作業場所之有機溶劑濃度有超過容許濃度之可能時應佩戴輸氣管面罩或有機氣體用防毒面罩。

(四)處理有機溶劑時，應戴用防護手套防止皮膚直接接觸溶劑。

(五)有機溶劑應於指定地點存放，並標明種類名稱，儘量減少存量。

- (六) 有機溶劑之廢液不可任意傾倒，應倒入指定之存放容器內。
- (七) 作業場所之通風設備運轉狀況、人員作業情形、空氣流通效果及有機溶劑使用情形，每週應檢點一次並紀錄。
- (八) 作業場所設置之局部排氣裝置，每年應依規定定期實施自動檢查二次以上。開始使用、拆卸、改裝或修理時亦應依規定實施重點檢查並作紀錄。
- (九) 作業場所負責人，應公告有機溶劑毒性、操作注意事項，緊急應變措施於作業場所使員工周知。
- (十) 倘遇人員急性中毒失去知覺時，應立即將其移至空氣流通處，施以急救並立即緊急通報。
- (十一) 有機溶劑作業人員應依規定接受健康檢查。

#### 六 從事特殊化學物質作業工作守則

- (一) 非從事作業人員嚴禁進入處置或製造特定化學物質作業場所。
- (二) 閘或旋塞應依據其指示之方向旋動，非經負責人員許可不得任意拆卸。
- (三) 冷卻裝置應依規定之操作說明，不得任意縮短其反應時間及改變其冷卻溫度。
- (四) 攪拌裝置在操作時應將覆蓋蓋妥後才得開動操作，在操作中不得任意停止本機之電源，並且不得將覆蓋打開。
- (五) 壓縮設備應每日在啟動前先排放冷卻水液，壓縮設備之操作應依照操作說明書實施操作。
- (六) 溫度計、壓力計及各項監視儀器之定期校正，由負責人員實施，其他人員不得任意移動或改變其設定之刻度。
- (七) 安全閘及各項安全裝置之調整由負責人員實施，在調整時應依操作說明實施，其他人員嚴禁擅動。
- (八) 蓋板、凸緣閘、旋塞等接合部份，應由特定化學物質管理人員於每天檢點是否有遺漏之危險。
- (九) 操作人員發現有異常反應時，應立即將作業場所及設備予以隔離或密閉，通知其他人員疏散，並依據操作訓練之方式加以搶救，將設備關閉，並通知保養人員處理。
- (十) 本系所按裝之警報器應隨時保持堪用狀態，管理人員應定期作防止洩漏之檢點。
- (十一) 操作人員在操作時應佩戴規定之防護用具。
- (十二) 儘量以毒性低的物質代替毒性高的物質。

#### 七 電腦作業安全守則

- (一) 檢查電力供應是否符合規定：插頭與插座是否緊密貼牢，電源或傳輸纜線是否有破損、斷(掉)落、設備是否有潮濕等現象，以防漏電或電事故發生。
- (二) 檢查主機及週邊設備的擺置是否穩當，承載設備是否牢靠堪用。
- (三) 經常擦拭終端機螢幕及護目裝置(護目鏡或護目網)上之灰塵及手印，以保持清潔。
- (四) 檢查終端機的功能，如鍵盤上的鍵是不輕觸即可使螢幕上有字顯示，螢幕畫面是否穩定，有無飄動的現象，亮度及對比是否適當，如螢幕有老化或影像顯像不良者，應即更換或送修。
- (五) 調整桌椅及螢幕之高度和角度，使眼睛略高於螢幕上緣，且保持 45 公分至 72 公分的距離，不可太近或太遠，桌、椅、鍵盤的高度應配合個人工作，調整至適當之高度。
- (六) 於可能範圍內，調整螢幕的方向，使幕前反光現象減至最低，幕後方向應與其他工作人員保持適當安全距離。
- (七) 每工作二小時至少須有 15 分鐘適當的休息。
- (八) 操作中，如發現有異味、冒煙、運轉不順等現象時，應立即關掉電源，並報請維修部門檢修。

#### 八 放射性物質及可發生游離輻射設備工作守則

- (一) 任何放射性物質及可發生游離輻射設備非經原子能委員會檢查(審查)合格核發使用(操作)執照，不得使用。
- (二) 放射性物質及可發生游離輻射設備之操作人應由受有關游離輻射防護之訓練，並領有原子能委員會發給執照者擔任。
- (三) 游離輻射作業人員每年必需接受輻射安全防護在職訓練。
- (四) 工作時應配帶膠片佩章、劑量筆，並穿戴工作衣、手套、鞋套等，離開工作場所時，應即換下置於指定地點，並徹底清洗雙手。
- (五) 嚴禁在放射性物質實驗室內吸煙、飲食、存放食物及使用化妝品。
- (六) 絕不可用口吸移任何放射性物質。
- (七) 皮膚有傷口者，不得操作放射性物質。
- (八) 避免放射性物質傾倒潑洒。
- (九) 放射性試驗管套或用具應置於有吸收性紙張盛盤內，沒有放射性之紙張或廢棄物，應置於放射性廢料桶。
- (十) 受污染之用具應加以徹底清洗或儲存，待放射性自行衰減至接近背景值時，再予使用。
- (十一) 工作場所經檢查，如有放射性污染，應立即予以隔離，並通知輻射防護專業人員到場處理。

#### 九 高壓氣體工作守則

- (一) 高壓氣體容器，不論裝盛或空容器使用上應注意下列事項：
  - 1 確知容器之用途無誤者，方得使用。
  - 2 高壓氣體容器應標明所裝氣體之品名，不得任意灌裝或轉讓。
  - 3 容器外表顏色不得擅自變更或擦掉。
  - 4 容器使用時應加固定。
  - 5 容器搬動不得粗暴或使之衝擊。
  - 6 焊接時不得在容器上試焊。
  - 7 容器狀況掛籤應妥善管理、使用。
- (二) 高壓氣體容器不論盛裝或空容器，搬運上應注意下列事項：
  - 1 溫度維持在攝氏四十度以下。
  - 2 場內移動儘量使用專用手推車等，務求安穩直立。
  - 3 以手移動容器，應確知護蓋旋緊後方直立移動。
  - 4 容器吊起搬運不得直接使用電磁鐵、吊鏈繩子等直接吊運。
  - 5 容器裝車或卸車，應確知護蓋旋緊後才進行，卸車時必須使用緩衝板如輪胎等。
  - 6 盡量避免與其他氣體混載，非混載不可時，應將容器之頭尾反方向置放或隔置相當間隔。
  - 7 載運可燃性氣體時應帶滅火器，載運毒性氣體時，應帶吸收劑、中和劑、防毒面具。
  - 8 盛裝容器之載運車輛，應有警戒標誌。
  - 9 運送中遇有漏氣，應檢查漏出部位，給予適當處理。
  - 10 搬運中發現溫度異常高昇時，應立即灑水冷卻，並同時通知製造廠處理。
- (三) 高壓氣體之貯存，應注意下列事項：
  - 1 貯存場所應有適當之警戒標示，嚴禁煙火。
  - 2 貯存周圍二公尺內不得放置有煙火及著火性、引火性物品。
  - 3 盛裝容器和空容器應分區放置。
  - 4 可燃性氣體、有毒氣體及氧氣之鋼瓶，應分開貯存。
  - 5 容器應保持在攝氏四十度以下，安穩置放並加固定及裝妥護蓋。
  - 6 通路面積應為貯存面積百分之二十以上，貯存處附近不得任意放置其他物品，以利

緊急時便於搬出。

- 7 貯存比空氣重之氣體，應注意低窪處之通風。
- 8 高壓可燃性氣體之貯存處、電氣設備應採用防爆型，不得帶用防爆型攜帶式電筒以外之其他燈火，並應有適當之滅火器。
- 9 高壓毒性氣體之貯存除前項規定外，並應注意下列事項：
  - (1)貯存處應備置吸收劑、中和劑及適用之防毒面罩、呼吸器。
  - (2)具有腐蝕性之有毒氣體應充分換氣、保持通風良好，降低溫度。
  - (3)不得在腐蝕化學藥品或煙囪附近貯藏。
  - (4)預防異物之混入。

(四)有毒性高壓氣體之使用應依下列規定。

- 1 非對該氣體有實地瞭解之人員不准進入。
- 2 工作場所要保持空氣中有毒氣體在容許濃度以下。
- 3 工作場所備有適當之防護具。
- 4 使用毒氣場所，應保持通風良好及乾燥狀況並妥善管理。

#### 十、壓力容器安全工作守則

- (一)應設專任操作人員，操作人員應由具有操作知識技術者擔任之。
- (二)操作人員不得同時兼任第一種壓力容器操作以外之工作，但經檢查機構認為不妨礙其安全及管理職務者不在此限。
- (三)購置經製造過程檢查合格者之此等設備，且購置使用後應作定期檢查，停用時應向檢查機構報備。
- (四)為防止災害發生，凡發現有異狀時，操作人員應即採取適當之措施，並應經常注意實施下列事項：
  - 1 確認安全閥壓力錶及其他安全設備無異狀後方可使用。
  - 2 儘力避免急劇之負荷變動。
  - 3 保持汽壓在最高許用壓力之下。
  - 4 儘力保持安全閥之機能正常。
  - 5 沒有自動控制裝置者應經常注意檢點及調整以保持正常機能。
  - 6 如設置冷卻水回收裝置，應保持機能正常。
- (五)壓力容器使用人，對於安全閥及附屬配件之管理應負責維持下列事項：
  - 1 安全閥有兩具時均應調節在限制壓力以下跳開，但經檢查後其中之一應予固定，非經檢查員同意不得變更。
  - 2 壓力錶應保持在使用中不致振動且其內部不致凍結或溫度不致達到攝氏四十度以上。
  - 3 壓力錶刻度板上易見處，應標示最高使用壓力。
- (六)壓力容器使用人，或從事其清掃、修理保養等，遇有工人為清掃或修理保養而需進入該容器內時，應採下列措施：
  - 1 冷卻該容器。
  - 2 施該容器內之換氣及安全檢查(檢測氧氣濃度、有害物濃度)

## 第五章 教育與訓練

### 第十一條

依勞工安全衛生教育訓練規則第二條左列人員應分別施以從事工作及預防災變所必要之安全衛生教育、訓練：

- 一 勞工安全衛生人員。
- 二 危險性機械、設備操作人員。

- 三 特殊作業人員。
- 四 一般作業人員。
- 五 其他經中央主管機關指定之人員。

#### 第十二條

依勞工安全衛生法第二十三條及勞工安全衛生教育訓練規則第十四條之規定，每年舉辦勞工安全衛生教育及預防災變訓練。

一 訓練項目如下：

- (一) 勞工安全衛生法規概要。
- (二) 勞工安全衛生概念及現場安全衛生規定。
- (三) 作業前、中、後之自動檢查、檢點事項。
- (四) 標準作業程序。
- (五) 緊急事故之處理或避難事項。
- (六) 作業中應注意事項及危害預防方法。
- (七) 消防及急救常識暨演練。
- (八) 其他必要事項。

二 訓練時數

新雇勞工不得少於三小時。

調換工作者不得少於三小時。

對製造處理或使用危險物、有害物作業等則增加左列課程三小時。

- (一) 危險物及有害物之通識計劃。
- (二) 危險物及有害物之標示內容及意義。
- (三) 危險物及有害物之特性。
- (四) 危險物及有害物對人體健康之危害。
- (五) 危險物及有害物之使用、存放、處理及棄置等安全操作程序。
- (六) 緊急應變程序。
- (七) 物質安全資料表之存放取得方式。

#### 第十三條

其他凡由有關法規規定須有證始得擔任之工作，應指派人員參加有關單位舉行之訓練，(含有機溶劑、特定化學物質、高壓氣體等作業在內)

#### 第十四條

博、碩士研究生入學時，需修習「實驗室安全衛生」課程。

## 第六章 急救與搶救

#### 第十五條

凡在工作時意外受傷，如清理物品時，不幸刺傷或突然身體不適時，應立即前往(送至)急診室處理。

一 一般性急救

- (一) 在醫護人員抵達前受過急救訓練之員工應立刻對傷患作適當處理避免導致更嚴重的後果。
- (二) 在沒有確定受傷之實情前，應將傷患平臥，可防止昏厥與休克。
- (三) 如傷患面色發紅，應將頭部墊高，如嘔吐則將頭部轉向一邊，以防窒息。
- (四) 需要時可用棉被、衣物等保持傷患之體溫，以防止休克發生。
- (五) 速召救護車或用擔架運送傷患至醫療處所或速請醫護人員。
- (六) 急救者的責任在於救命、防止傷勢或病情轉惡、保持傷患安靜及舒適，以靜候醫護人員到來。
- (七) 在場急救者，應協助傷患述說病情原因等，以幫助醫護人員治療及診斷。



(八) 擔任急救者必須：

- 1 不驚慌失措。
- 2 鼓足自信。
- 3 給予遭意外傷害或急病者之立即和臨時性的照料，直至專業救護人員來到或能得到醫師的診治時止。

## 二 外傷急救

- (一) 外部創傷之種類分為破開傷、擦傷、切傷、撕裂傷等，就醫前應注意上血及防止細菌進入傷口。
- (二) 外傷的急救是以消毒之紗布敷蓋於傷口處，急救人員應有消毒觀念，手指不能直接接觸傷口，清洗消毒應由醫護人員行之。
- (三) 止血法應先查看血色，如為鮮紅色則表示主動脈血，應在心臟及傷口間用帶束緊，暗紅色為靜脈血，應在傷口及身體外緣之間束緊。

## 三 昏倒急救

- (一) 昏倒又稱休克，起因如站立太久、受驚、悸動、飢餓、疼痛或劇烈工作等，處理昏倒首先明瞭其為貧血或充血性分別處理之。
- (二) 貧血性昏倒，特徵為臉色蒼白，四肢冰冷，處理法為使其頭部低腳高，斜躺在床上。
- (三) 充血性昏倒，特徵為面紅耳赤，有時痰聲滾滾，處理法為將患者頭高腳低斜坐在椅子上。

## 四 觸電急救

- (一) 觸電都會發生「假死」的現象，呼吸和心臟停止活動，首先須令其離開電源，千萬不可用赤裸的手去拉，可用乾燥之竹竿、木棒等將患者挑開。
- (二) 然後送至通風良好地方，解開上衣、仰臥，稍抬頭部再用氧氣或進行人工呼吸，有時甚至須經三、四小時直至醫師到來。
- (三) 甦醒後，如有電傷，則按灼傷處理之。

## 五 灼傷急救

- (一) 急救時，如為輕度灼傷其皮膚未破時，則塗以消毒凡士林油膏，橄欖油等。
- (二) 深度者，應即刻送醫，急救者僅將灼傷面覆以消毒紗布即可。

## 六 呼吸之急救：(口對口人工呼吸法)

- (一) 使遇難者仰臥，頭向後傾。
- (二) 清除口腔內異物。
- (三) 大拇指伸進遇難者上下齒之間，打開口腔用力使下顎突出直至下齒高於上齒。
- (四) 搶救者用右手大拇指捏住遇難者鼻孔。
- (五) 搶救者作深呼吸後，把口緊緊對準遇難者之口，向遇難者的口吹進空氣。
- (六) 搶救者把空氣吹進遇難者之肺部時，必須注意遇難者的胸部有無隆起，以便確定氣道是否暢通無阻。
- (七) 搶救者把嘴移開，讓遇難者吐氣後(胸部落下)，重覆吹進空氣，每分鐘應重複十二次，直至遇難者被救活為上，如遇難者為小孩時，則應增加至每分鐘二十次。

## 七 骨折之急救

- (一) 骨折的急救：  
先把骨折的肢體，以正確的「附木」綁紮方法加以固定，綑縛時應鬆緊適度。
- (二) 鎖骨骨折的急救：  
於傷側腋下墊以大而厚的棉布摺墊，然後以三角巾將傷側上肢固定。
- (三) 脊椎骨骨折的急救：  
應絕對禁止傷者坐起，並勿使傷者抬頭，如係頭椎骨折或骨折部位未明，應使傷

者仰臥平躺木板上，如係頭部以下之脊椎骨折則應使傷者俯臥，搬運時用擔架水平移動，不可傾斜或顛倒。

(四) 肋骨骨折的急救：

使用絆創膏，以重疊貼合之方式於傷口處加以固定，注意防止昏厥的發生，並趕緊用擔架送醫院醫治。

八 化學藥物中毒之急救

(一) 吸入性中毒急救：

- 1 除非有適當防護裝備，且熟悉空氣呼吸器及救生繩使用方法，否則不可試圖進入施行搶救，以免自己跟著中毒。
- 2 將患者搬運至空氣新鮮處。
- 3 倘呼吸停止或不規則時，即施行人工呼吸。
- 4 速請醫師到現場或送醫院診治。
- 5 使患者保持溫暖及寧靜。
- 6 不給予任何酒精飲料。

(二) 化學物或其他異物掉入眼內之急救：

- 1 即將眼翻開用清水輕輕沖洗（配戴隱形眼鏡者需先行取出）。
- 2 沖洗至少 15 分鐘以後，速將患者送醫診治（勿用硼酸或其他化學藥物或油膏）。
- 3 化學物灼傷：

(1) 立即用大量水沖洗，儘速沖洗是減少傷害的重要步驟。

(2) 一面脫衣、一面繼續用大量水沖洗。

(3) 取清潔的覆蓋物將燒傷部蓋起。

(4) 倘灼傷面積廣泛，則令患者臥下，安置其頭、胸部略低於身體其他部位，如可能，宜將兩腿抬高。

(5) 傷者神志清醒，如可以吞嚥，則給予足量的非酒精性飲料。

(6) 除小塊皮膚發紅的輕度灼傷外，所有灼傷均應請醫師診治。

九 輻射線傷害急救

(一) 輻射線的防護受時間、距離和掩蔽等的影響。與輻射源之間存在的物質愈多，將愈為安全。同樣對你與輻射源之間相隔的距離愈遠，又能儘速做好掩蔽也愈安全。

(二) 人員應儘速自動撤離或搬離輻射源處。

(三) 人員或器物，若非暴露於中子線，不會變成放射性。非戰時的輻射暴露，並不致使人員和器物變成放射性。

(四) 到輻射物質污染的表面，可用肥皂（或其他清潔劑）和大量水洗去，如同洗去塵垢一樣。

(五) 遇核子戰爭時，應遵照民防當局之指導和訓令行事。

(六) 輻射病之徵象包括噁心、嘔吐和頭痛，但這些徵象，有時也可能向於神經過分緊張或情緒煩亂所致。

(七) 不進入或接近，有未加掩蔽的輻射源或確知或懷疑受到輻射污染之地區。

(八) 勿食和勿飲，確知或懷疑受到輻射物質污染地區的任何東西。

第十六條

對特殊工作造成傷害時，除送醫及反映上級處理外，應製作書面報告送安全衛生委員會。

第十七條

發生意外事故如火災、地震及大量洩漏等發生時，應立即以系館內線電話緊急廣播通報，並作必要之搶救措施。

## 第七章 防護設備之設置、維持與使用

### 第十八條

實驗室、試驗室必備之手套、擦手紙、肥皂、清潔劑、隔離衣帽、口罩、鞋及各種防護衣物等物品，若有短缺或破損時應立即請補充。

### 第十九條

機械儀器等操作單位之安全面罩、安全鏡、防護衣(含耐高低溫、耐酸鹼)套、鞋、安全帽、耳塞、口罩等，如有短缺或不堪用時，立即補充。

### 第二十條

對處理特殊化學及有害物實驗室現有防護衣、手套、面具、護目鏡(須耐酸鹼及現有之沖眼設備與緊急淋浴設備等)，如有故障或損壞時應立即修護，以保持堪用。

### 第二十一條

各場所現有之消防安全及逃生設備等若有短缺或損壞時，應提出補充或修護。

### 第二十二條

研究人員因工作必須使用個人防護裝備時，概應依規定切實使用，並做必須之檢點與維護，藉以維持性能、確保作業安全。

## 第八章 事故通報與報告

### 第二十三條

各場所工作人員在工作中，受到任何較嚴重之傷害時應立即向其場所負責人報告。各場所應於六小時內反映至安全衛生小組(若在上班時間外或例假日則先行向駐警隊、軍訓室教官及系主任報備)。

### 第二十四條

各場所如發生職業災害，負責人應即採取必要的急救、搶救等措施，並實施調查、分析及作成紀錄。各場所發生下列職業災害之一時，應於十二小時內通知安全衛生管制中心，並於二十四小時內報告勞動檢查機構。現場非經司法機關或檢查機構許可，不得移動或破壞。

- 一 發生死亡災害者。
- 二 發生災害之罹災人數在三人以上者。
- 三 其他經中央主管機關指定公告之災害。

### 第二十五條

系館內若發生前條之重大災害時，應由安全衛生小組於十二小時內向安全衛生管制中心報備。另有相關之新聞消息，依校方規定權責向媒體發佈。

### 第二十六條

工作場所發生職業災害，由該主管場所單位會同安全衛生小組成員實施災害調查，擬定防止對策陳報系主任核定。

## 第九章 其他

### 第二十七條

本守則由安全衛生小組訂定待系務會議通過，向本校安全衛生管制中心備查，公告實施。修訂時亦同。

## 承攬商作業安全衛生事前危害須知

### 一般作業危害因素告知

第一條：工作場所危害因素告知是防止職業災害的重要工作，每一位勞工對本身工作場所潛在的危害因素，在作業前都應加以認識並檢點應有之安全裝置，以確保工作安全，避免發生事故。

第二條：人員進入工地現場均應確實佩帶安全帽並繫頭帶及確實遵守安全衛生工作守則。

第三條：作業勞工應隨時把不安全的情形報告主任或監工，以為改善安全措施。

第四條：營建機械之操作半徑範圍內嚴禁工作人員進入。

第五條：禁止與作業無關人員構築、拆除或重組施工架之作業區域；若施工架需改組，亦需經監工同意後，由專業承商改組。

第六條：起重機具設備運轉嚴禁進入吊舉物下方；非專屬人員不得操作「起重設備」，負責作業承攬商應編組危險範圍之警戒，並於作業前、中、後確實實施檢點及保養，以確保機具之安全性。

- 一、使用不得超過額定負荷重量以上。
- 二、不得承載或吊升勞工從事作業。
- 三、於作業時，禁止人員進入吊舉物下方。
- 四、於作業前應檢查防止所吊物脫落的安全裝置是否完好。
- 五、吊掛作業前，吊掛作業人員應依規定檢查鋼索、吊鏈、吊鉤、纖維索等吊掛用具是否有斷索、腐蝕、變形或扭結，有則換新。
- 六、物品應從垂直吊起，而貨物橫牽引時，不可作傾斜吊掛。
- 七、有人在桁架上或軌道上工作，嚴禁開動起重機。
- 八、起重操作中忽然停電時，須將控制器手輪轉至「停止」位置，切離電器總開關等待送電。

第七條：在有可能傷及身體的危險場所工作時，必須確實佩帶各種適當的安全防護具，尤其二公尺以上高架作業必須確實佩帶安全帽及使用安全帶，以確保安全。

第八條：有左列情事之一者，不得從事高架作業：

- 一、酗酒。
- 二、身體虛弱、精神不振。
- 三、情緒不佳有安全顧慮。

第九條：為防止電氣災害，所有工作人員應遵守下列事項：

- 一、拔卸電器插頭時，應由插頭處拔除；延長線使用前應檢查線體使否有破損漏電之虞。
- 二、使用之電源應確實瞭解電源性質及確認是否經過漏電斷路器。
- 三、不得以濕手操作各項電氣設備。
- 四、交流電焊機應有自動電擊防止裝置。
- 五、電氣開關有不正常現象，應切斷開關，迅速通知監工處理。
- 六、電氣工作人員在修理電氣設備中切斷之開關，必須懸掛明顯之標示牌且應派人監視或上鎖，任何人不得將標示牌取下，以免發生意外。
- 七、勿在電線上裝過多之電氣器具，以免造成過負荷而發生火災。
- 八、電氣器材之裝設或保養包括修理、換保險絲等，非領有電匠執照或極具經驗之電氣工作人員外不得擔任。
- 九、如遇電氣設備或電路著火，從事滅火之人員須用不導電滅火設備，如二氧化碳、乾粉滅火等。
- 十、如發現電線之被覆蓋有破裂時，應即通知維護人員更換新品，以免發生災害。
- 十一、所有電氣設備外殼接地線，不得任意拆掉。

第十條：鑿打混凝土、磚瓦、石頭應戴安全眼鏡及防音耳塞。

第十一條：禁止與工作人員無關人員進入工地；嚴禁攜帶兒童、分工作人員進入工區。

第十二條：使用氧氣、乙炔從事金屬之熔接、熔斷、加熱作業者，應佩帶防護眼鏡及手套；並於作業前、中、後確實實施檢點，注意管線是否有破皮、漏氣，有無滅火器應變。

第十三條：於工作場所周圍所設置之圍籬及懸掛之警告標示不得任意予以破壞。

第十四條：二公尺以上高度之屋頂、開口部分、階梯、坡道、工作台等場所設置之護欄或護蓋等防護設備不得任意予以破壞，如施工上有必要拆除，施工後必需立即給予恢復原狀。

第十五條：嚴禁與工作人員無關之人員進入有墜落危險之場所。

第十六條：在有發生塵埃之場所工作時，應佩帶防塵口罩。

第十七條：「本告知」經承攬商親閱後瞭解，簽名保證，確實遵守規定。

承攬商名稱：

承攬商負責人 \_\_\_\_\_ 簽章

承攬商代理人 \_\_\_\_\_ 簽章

作業勞工簽名：

## 國立中興大學承攬商作業安全衛生承諾書

經 90.03.28 本校安全衛生委員會修正通過

茲承攬 貴校\_\_\_\_\_工作，在施工前已至貴校使用（承辦）單位確實瞭解施工場所安全衛生之設施與要求事項，在施工期間本人（公司）及所僱用之勞工願確實執行安全衛生相關法令規定事宜。倘在施工期間內有任何疏忽致發生職業災害或其他意外事故時，本人（公司）願負一切賠償責任及工作相關損壞；在施工期間本人（公司），若向 貴校借用之消防器材、安全標誌、其他必要性機具等應負責復原，如有損壞或遺失願照價賠償。

此 致

國立中興大學

使用（承辦）單位：\_\_\_\_\_

立承諾書承攬商\_\_\_\_\_簽章

承攬商負責人 \_\_\_\_\_簽章

承攬商代理人 \_\_\_\_\_簽章

中華民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日